

Documents d'aide à l'optimisation de la gestion des *excreta*

Outils du Grephh 2017

Audit de la gestion des *excreta*

Outils du Grephh 2018

D. Landriu

Objectifs

- S'inscrire dans le cadre du

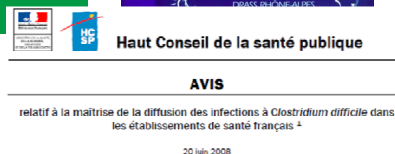
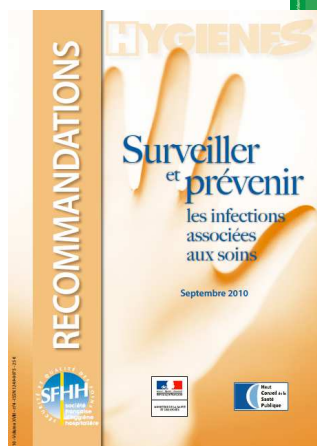
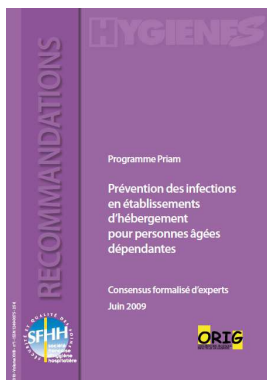


- Axe 2, Thème 2, Objectif 2 : Il vise à améliorer le niveau d'application des précautions « standard » dans les trois secteurs, **la prise en compte du « péril fécal »** et de l'environnement
- Réaliser une synthèse des recommandations
- Promouvoir les outils existants
- Mettre à disposition un outil de simulation
- Réaliser un outil synthétique d'évaluation

Éléments de contexte

- Difficultés identifiées:
 - Absence de référentiels spécifiques
 - Des pratiques différentes sur le terrain
 - Nombreux outils réalisés par différentes structures
 - Manque de connaissances et de moyens dans certains types d'établissements
 - Besoins différents entre établissement de santé, Ehpad et FAM-MAS....

Recommandations ...



Recommandations relatives aux conduites à tenir devant des gastro-entérites aiguës en établissement d'hébergement pour personnes âgées

Commission spécialisée Maladies transmissibles

29 janvier 2010



Commission spécialisée Sécurité des patients : infections nosocomiales et autres événements indésirables liés aux soins et aux pratiques

RAPPORT
Recommandations relatives aux mesures à mettre en œuvre pour prévenir l'émergence des entérobactéries BLSE et lutter contre leur dissémination
Propositions rédigées dans l'optique de définir un programme national de prévention

Février 2010



1^{er} outil : « optimisation de la gestion des *excreta* »

- pour répondre aux questions relatives aux équipements, matériels, consommables, à l'architecture et à tous les composants permettant une gestion sécurisée
- pour apporter des arguments dans le choix de méthodes d'élimination des *excreta* (ex : lave bassin, broyeur, sacs protecteur...)

Thèmes abordés dans ce document

- **Les locaux :**

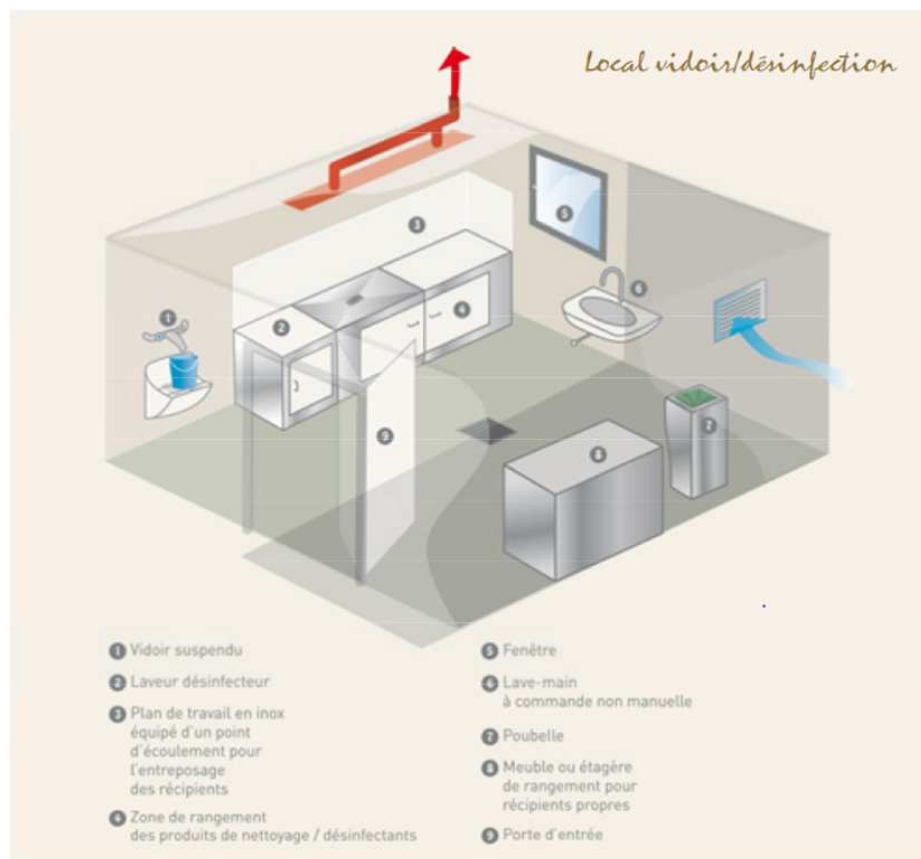
- 1) **chambre** à un lit +++

- sanitaire (douche et WC patient) dans chaque chambre
 - matériaux faciles à entretenir
 - équipements facilitant aussi le bionettoyage (ex : WC suspendus)
 - **absence** de douchette rinçage dans les chambres



- 2) **local vidoir ou « utilitaire sale »**

- espace dédié au nettoyage désinfection, présence du lave bassins
 - doit permettre la séparation du propre et du sale
 - présence d'équipement pour l'hygiène des mains, paillasse humide, bacs de trempage, collecteurs déchets
 - présence d'équipement de protection pour le personnel
 - importance du revêtement mural, sol et surface pour optimiser le bionettoyage



Exemple d'agencement d'un local vidoir. Source : INRS, Conception et rénovation des Ehpad. 2012

• Les équipements, matériels



1) matériels réutilisables

- le bassin, le seau de chaise percée, l'urinal : c'est le contenant **et** son couvercle
- leur quantité nécessaire doit être régulièrement évaluée, leur état doit être aussi évalué (repérer les surfaces abimées pouvant compromettre leur l'entretien même en lave bassins) et le remplacement anticipé.



2) matériel à usage unique

- autre alternative qui permet de diminuer le risque de transmission croisée, en particulier pour les patients ou résidents présentant un risque infectieux identifié (GEA, colonisation ou infection à BHRe, ICD,...)
- nécessite un broyeur spécifique à ce type de matériel
- dispositifs à UU nécessitent un espace de stockage adapté
- prendre en compte les contraintes techniques d'installation.



• Equipements

1) **lave bassins** = meilleur moyen pour limiter le risque infectieux pour le professionnel et maîtriser la contamination de l'environnement de soins

- choix d'un procédé de désinfection thermique conforme à la norme NF EN ISO 15883-3
- vérifier à l'achat la compatibilité avec les dispositifs de recueil
- prévoir à l'achat les opérations de maintenance curatives et préventives
- prévoir la formation régulière du personnel à l'utilisation de cet équipement



2) sacs protecteurs de bassins et autres réceptacles

- contiennent un produit ou tampon gélifiant
- lorsque LDB défectueux ou nombre insuffisant
- en alternative au LDB ou au broyeur
- élimination dans les déchets
- les réceptacles nettoyés en lave bassins ou avec lingettes imprégnées nettoyant désinfectant



• Personnel

- effectifs et charge en soins
 - procédures,
 - formation, information
 - évaluation
-
- Respect des précautions standard
 - Travail sur les circuits (vers les lieux d'entretien et filière déchets et linge sale...)
 - Travail sur les pratiques de soins et sur le bionettoyage

2^{ème} outil : chambre des erreurs

Fiche d'aide à la réalisation

- Rappelle les principes de cette simulation
- Détaille les matériels nécessaires avec au préalable un scénario
- Concerne une chambre ou un local des erreurs

3^{ème} outil « Annuaire » des outils existants

- Ensemble de l'existant pour la formation, l'audit, sensibilisation par des films, des jeux....



Gestion des excréta
Documents et outils français existants
Au 1^{er} décembre 2016



Fiches techniques													
Qui	Titre	Type de document	Cible	Contenu, méthode	Application informatique	Accessibilité	Date	Localisation					
CClin Arlin	Cahier des charges pour LD de bassins et d'urinaux	Fiche technique	Evaluation et gestion des risques										
CClin Arlin	Tableau de synthèse pour l'acquisition d'un LDB	Fiche technique	Qui	Titre	Type de document	Cible	Contenu, méthode	Application informatique si évaluation	Accessibilité	Date	Localisation		
CClin Arlin	LDB : CAT pour l'élimination des excréta	Fiche technique	Arlin Haute-Normandie	Simulation et comparaison de coût pour dispositifs de traitement des excréta	Evaluation		- Coût des techniques - Niveau d'établissement	Oui	En ligne	2014	Arlin HN		
CClin Arlin	CAT chez les résidents porteurs de C. difficile en période de diarrhée chez un ou plusieurs résidents	Fiche technique	Arlin NPDC	Change au lit d'un patient dépendant	Evaluation		- Audit d'observation - Niveau patient	Oui	En ligne	Janvier 2014	Arlin NPDC		
CClin Arlin	CAT chez les résidents porteurs de C. difficile en période de diarrhée chez un ou plusieurs résidents	Fiche technique	Arlin NPDC	Equipements destinés à l'élimination des excréta			- Equipements et						
CClin Paris-Nord	Gestion des excréta en ES et EMS	Fiche pratique	CClin Sud-Est	Excellence excréta	Formations								
CClin Paris-Nord	CAT pour l'élimination des excréta	Fiche pratique		Qui	Titre	Type de document	Cible	Contenu, méthode	Application informatique si évaluation	Accessibilité	Date	Localisation	
CClin Paris-Nord	Accueil d'un résident porteur ou ancien porteur de BHR en EMS	Fiche pratique	Arlin NPDC	PS et gestion des excréta	Formation			E-learning		Fonctionne avec Explorer 2 9, Firefox, Chrome, Safari		Arlin NPDC	
Arlin NPDC	Change au lit d'un patient dépendant	Fiche technique	Arlin Lorraine	Soins de nursing Toilette et change									
Arlin Lorraine	Toilette et/ou change d'un patient/résident dépendant	Fiche technique	Arlin Haute-Normandie	Vidéo gestion des excréta	Vidéo de formation			Comparaison lave-bassin et douchette	-	En ligne	Nov. 2013	Arlin HN	
			Arlin Lorraine	Gestion des excréta des patients continents dépendants	Formation évaluative	ES et EMS		2 Kits de Simulation	-	Prêt sur demande	Déc. 2016	Arlin Lorraine	
			Arlin Lorraine	Soins de nursing Gestion des excréta	Formation	ES et EMS		Diaporamas	-	Mise à disposition sur demande	Oct. 2015	Arlin Lorraine	
			CClin Arlin	Prévention de la diffusion infections à Clostridium									
			CClin Sud-Ouest	Prévention des épidémies GEA dans les ES et Ehp				5 films dont 2 portent sur le change d'un patient/résident souillé					
			Graph	Audit PC	Arlin Bretagne			Diaporamas de formation évaluations cahier des charges achat LB...	ES EMS	Boîte à outils	En ligne	2015	Site Arlin Bretagne
			APHP	Audit équipements et ;									

Audit gestion excrétas : Gex



- Protocole d'audit de la gestion des excrétas pour aider les équipes et personnels en charge de la prévention des IAS à faire un *état des lieux* en termes de :
 - *Politique d'établissement*
 - *Moyens mis à disposition*
- L'observation des pratiques n'est pas abordée dans cet audit

Objectifs

- **Objectif principal**
 - Évaluer la politique générale de l'établissement (Es/EMS) en décrivant et recensant l'ensemble des éléments nécessaires à la bonne gestion des *excrétas*
- **Objectifs secondaires**
 - Sensibiliser les responsables, décideurs des établissements à l'amélioration des équipements disponibles et leur maintenance
 - Sensibiliser le personnel au risque de transmission croisée
- **Référentiels**
 - Optimisation de la gestion des excrétas document de synthèse. Grephh. 2017
 - Actualisation des « précautions standard » SF2H. 2017

Méthode

Audit mixte

- Analyse documentaire pour évaluer procédures, équipements et formation
- Évaluation un jour donné des ressources locaux, équipements et consommables

Champs d'application

- Tous les Etablissements sanitaires : quel que soit leur statut et leur catégorie (CHU, CH, clinique MCO, SSR, SLD, HIA, établissement psychiatrique, ILC)
- Tous les ESMS (Ehpad, FAM et MAS).

Méthode

• Inclusion

- tous services, lieux de vie, secteurs ou unités de soins susceptibles d'avoir à gérer les excréta des patients/résidents

Critère d'exclusion : si par définition un secteur ne reçoit que des patients/résidents autonomes, ce secteur n'est pas inclus dans l'enquête et ne doit pas être comptabilisé dans la fiche établissement.

Méthode

Recueil des données

- Grille établissement
- Grille secteur de soin unité de vie + local utilitaire sale + lave-bassin + broyeur
- Guide l'enquêteur
- Nécessite une équipe constituée : Hygiéniste ou référent, Cadre, correspondants

Application informatique en ligne « Web G-Ex »

- Inscription de la structure / référent audit GEX
- Renseignements préalables
- Contrôle des données manquantes
- Saisie des données

Résultats

- Rapport automatisé ; poster personnalisé ; liste des secteurs à vérifier



Audit de la gestion des excréta



FICHE ETABLISSEMENT

EVALUATION DE LA POLITIQUE DE L'ETABLISSEMENT

A remplir par l'hygiéniste (ES) ou la personne référente (ESMS)

Nom de l'établissement : _____ Date de l'enquête : /__/_ / __/_/

• Sanitaire (ES) ☐ Nombre total de « secteurs de soins » : /__/_/

• Médico-social (ESMS) EHPAD ☐ FAM/MAS ☐ Autre ☐ Nombre d'unités de vie : /__/_/

MOYENS DOCUMENTAIRES			
	Oui	Non	NC
1. Il existe au sein de l'établissement des procédures formalisées qui concernent la gestion des excréta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ces procédures précisent :			
LES CONDITIONS D'ELIMINATION			
2. Les contenants réutilisables (bassins, seaux, urinaux...) sont directement acheminés vers le local dédié pour être vidés et nettoyés. Les WC et les sanitaires des chambres ne sont pas utilisés pour leur vidange et entretien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. L'utilisation des douchettes y compris des pommeaux de douche pour nettoyer les dispositifs de recueil est proscrite quelle que soit la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. L'entretien des sanitaires est quotidien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Les contenants sont transportés avec leur couvercle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. En l'absence de lave bassin (LB) ou de broyeur/ en cas de panne : des sacs protecteurs avec gélifiant sont systématiquement utilisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. En présence de LB ou de broyeur : les contenants pleins et leurs couvercles sont placés directement à l'intérieur de l'appareil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
L'ENTRETIEN DU LB/broyeur (si pas de LB/broyeur, passer directement à la question 12)			
8. Un nettoyage extérieur quotidien de l'équipement est organisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. Procédure dégradée en cas de panne, incluant une demande d'intervention immédiate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Une vérification hebdomadaire (intégrité tuyaux, niveau produits détergents, anticalcaire...) du lave-bassin est organisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11. La maintenance technique est planifiée annuellement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

MOYENS DOCUMENTAIRES (suite)			
	Oui	Non	NC
Les procédures précisent :			
12. LES MODALITES D'APPROVISIONNEMENT DES SACS PROTECTEURS AVEC GELIFIANT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
LES MODALITES DE RENOUELEMENT DES MATERIELS DEFECTUEUX (TACHES, RAYES...) POUR :			
13. les brosses/balayettes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14. les dispositifs de recueil réutilisables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15. les rehausseurs de sanitaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
LES CONDITIONS D'ENTRETIEN POUR :			
16. les supports de bassin à usage unique (en présence de broyeur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17. les supports de recueil lors de l'usage de sacs protecteurs avec gélifiant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18. les rehausseurs de sanitaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
19. les brosses/balayettes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
20. le local utilitaire sale (ou local de salubrité ou vidoir)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

MATERIEL MIS A DISPOSITION POUR LA REALISATION DES SOINS POUR LA GESTION DES EXCRETA :			
	Oui	Non	NC
21. les tabliers de protection à usage unique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
22. les gants à usage unique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
23. les produits hydro-alcooliques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
24. les masques de soins médicaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
25. les lunettes de protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
26. les gants de toilette à usage unique / ou articles similaires à UU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

POLITIQUE D'EQUIPEMENT			
	Oui	Non	NC
27. Un plan d'équipement nécessaire à la gestion des excréta de l'ensemble des secteurs de soins/unités de vie est formalisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
28. Préciser le nombre de secteurs de soins/unités de vie restant à équiper d'un local utilitaire sale /___/			
29. En cas de LB / de broyeur, le plan d'équipement est établi en concertation avec l'EOH ou le référent en hygiène de l'établissement et le personnel technique (achat, maintenance et remplacement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

PLAN DE FORMATION			
	Oui	Non	NC
30. La formation aux précautions standard intègre la gestion des excréta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
31. Cette formation comprend l'utilisation de sacs protecteurs avec gélifiant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
32. La formation à l'entretien du local utilitaire sale est organisée pour le personnel d'entretien ou abordée lors de la formation bio nettoyage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
A l'installation des LB et/ou des broyeurs, la formation pour les professionnels aborde :			
33. - l'utilisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
34. - la CAT en cas de panne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
35. - l'entretien quotidien et périodique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
36. Cette formation à l'utilisation est reconduite selon une fréquence définie par l'établissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
37. Cette formation est dispensée pour tout nouvel arrivant dans chaque secteur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

MOYENS DOCUMENTAIRES				
		Oui	Non	NC
1. Il existe au sein de l'établissement des procédures formalisées qui concernent la gestion des excreta		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ces procédures précisent :				
LES CONDITIONS D'ELIMINATION				
2	Les contenants réutilisables (bassins, seaux, urinaux...) sont directement acheminés vers le local dédié pour être vidés et nettoyés. Les WC et les sanitaires des chambres ne sont pas utilisés pour leur vidange et entretien	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	L'utilisation des douchettes y compris des pommeaux de douche pour nettoyer les dispositifs de recueil est proscrite quelle que soit la situation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

POLITIQUE D'EQUIPEMENT				
		Oui	Non	NC
27	Un plan d'équipement nécessaire à la gestion des excreta de l'ensemble des secteurs de soins/unités de vie est formalisé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

PLAN DE FORMATION				
		Oui	Non	NC
30	La formation aux précautions standard intègre la gestion des excreta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Audit de la gestion des excreta



FICHE SECTEUR DE SOINS OU UNITÉ DE VIE

EVALUATION DES MOYENS MIS DISPOSITION

A remplir par l'enquêteur avec le cadre du secteur de soin ou la personne référente

Nom de l'établissement :	Date de l'enquête : / /
Nom du secteur de soin :	Code du secteur de soin (attribué à la saisie) : /
Spécialité du secteur de soins : /	

DESCRIPTION DU SECTEUR DE SOINS / UNITÉ DE VIE		
1	Nombre de lits et places (capacités d'accueil)	/ /
2	Nombre total de patients/résidents présents le jour de l'enquête dans le secteur de soins	/ /
3	Nombre de chambres individuelles	/ /
4	Nombre de patients/résidents continents dépendants utilisateurs de bassin (ou pots, seaux, urinaux...) le jour de l'enquête	/ /
5	Nombre de patients/résidents incontinents nécessitant des protections à usage unique le jour de l'enquête	/ /
6	Toutes les chambres possèdent des sanitaires individuels	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
7	Nombre de sanitaires équipés de douchettes rince-bassins	/ /

MOYENS A DISPOSITION		
Pour le recueil et le traitement des excreta des patients/ résidents dépendants, le secteur de soins utilise :		
8	Des contenants réutilisables : bassins / seaux / pots ...	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Si oui :		
9	Ils sont en quantité suffisante	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10	Ils sont tous en bon état (ni tachés, ni abîmés, ni fissurés ...)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
11	Un couvercle est disponible pour chaque bassin / seau / pot / urinal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
12	Des sacs protecteurs avec gélifiant pour bassin / pour pot sont utilisés	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
13	Des contenants à usage unique	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
14	Nombre de locaux « utilitaire sale » dans le secteur de soins : / /	
15	Nombre de lave bassin (LB) dans le secteur de soins : / /	
16	Nombre de broyeur dans le secteur de soins : / /	

A chaque fiche une aide au remplissage

Descriptif du secteur le jour de l'enquête

Moyens à disposition le jour de l'enquête

SECTEUR DE SOINS OU UNITE DE VIE - FICHE ASSOCIÉE N°1

INFORMATIONS POUR LE LOCAL UTILITAIRE SALE

S'il existe

(Remplir autant de fiches que de locaux identifiés dans le secteur de soins)

Attention : agrafer cette feuille à la grille Secteur de soins / Unité de vie

	Présentation du local	Oui	Non
1	L'agencement du local permet de distinguer une zone propre et une zone sale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Le local est propre le jour de l'enquête	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Le local est entretenu chaque jour (traçabilité de l'entretien disponible au jour de l'enquête)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Le local comprend :		
4	Un distributeur de PHA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Un point d'eau équipé pour le lavage des mains distinct de la zone de nettoyage du matériel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Des boîtes de gants à usage unique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Des tabliers de protection à usage unique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Une boîte de masques à usage médical	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Un collecteur de déchets/support de sac poubelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Pour l'entretien des bassins, seaux, urinaux etc... le local contient :		
10	Un (ou plusieurs) lave-bassin ou broyeur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Un évier ou au minimum un bac permettant l'entretien par immersion des matériels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Un plan de travail pour l'égouttage des matériels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Un lieu de stockage adapté des bassins et des pots	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	- Si oui, cet équipement est dans la zone propre distincte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SECTEUR DE SOIN OU UNITE DE VIE- FICHE ASSOCIÉE N°2

Si le secteur en est équipé

INFORMATIONS POUR LE LAVE BASSIN OU LE BROEUR

Remplir autant de fiches que de LB ou broyeur identifiés dans le secteur de soin

Attention : agrafer cette feuille à la grille Secteur de soins / Unité de vie

Lave-Bassin (LB) <input type="checkbox"/> ou Broyeur <input type="checkbox"/>
LB Chimique <input type="checkbox"/> LB Thermique <input type="checkbox"/> Ou LB Mixte <input type="checkbox"/>
Année d'installation / ____ / Inconnue <input type="checkbox"/>

	Conditions d'utilisation	Oui	Non
1	Le personnel a été sensibilisé à son utilisation depuis moins de 2 ans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Une maintenance préventive est réalisée au moins une fois par an (traçabilité)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Nombre de pannes/an / ____ / Inconnu <input type="checkbox"/>		
4	Nombre de jours d'immobilisation/an / ____ / Inconnu <input type="checkbox"/>		
5	Bassin/pot/seau sales en attente dans le local le jour de l'enquête alors que le LB (ou le broyeur) est immédiatement utilisable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Est facilement accessible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Est en état de marche le jour de l'enquête	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Est utilisé en routine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Est propre le jour de l'enquête (extérieur/intérieur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Si LB : la ou les buses sont propres et sans tartre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Si LB : la quantité de produit est suffisante ou en adéquation avec les recommandations du fabricant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	La traçabilité de l'entretien est réalisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Sommaire

1	L'application	2
1.1	Présentation	2
1.2	Connexion	3
1.3	Informations Référent	4
2	Secteurs / Unités de vie	5
2.1	Aperçu	5
2.2	Ajouter un secteur/unité de vie	6
2.3	Modifier un secteur/unité de vie	6
2.4	Supprimer un secteur/unité de vie	6
3	Évaluations	7
3.1	Aperçu	9
3.2	Ajouter une évaluation	9
3.3	Consulter/Modifier une évaluation	11
3.4	Clôturer une évaluation	11
3.5	Supprimer une évaluation	11
4	Analyses	12
4.1	Rapport	12
4.2	Poster	12
4.3	Extraction	12
5	Aide	13

Rapport automatisé

exemple de résultats

Synthèse établissement

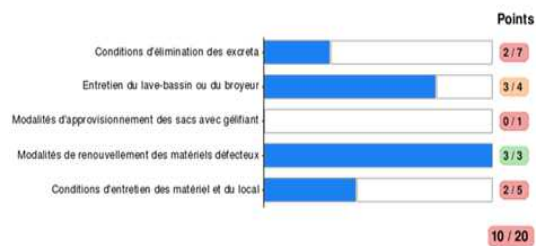
La politique pour la gestion des excreta définie par l'établissement est développée en 4 critères : procédures, équipements, matériels et formation. L'établissement obtient un total de 22 points sur 36, soit un pourcentage d'objectifs atteints de 45%.

Evaluation de la politique d'établissement

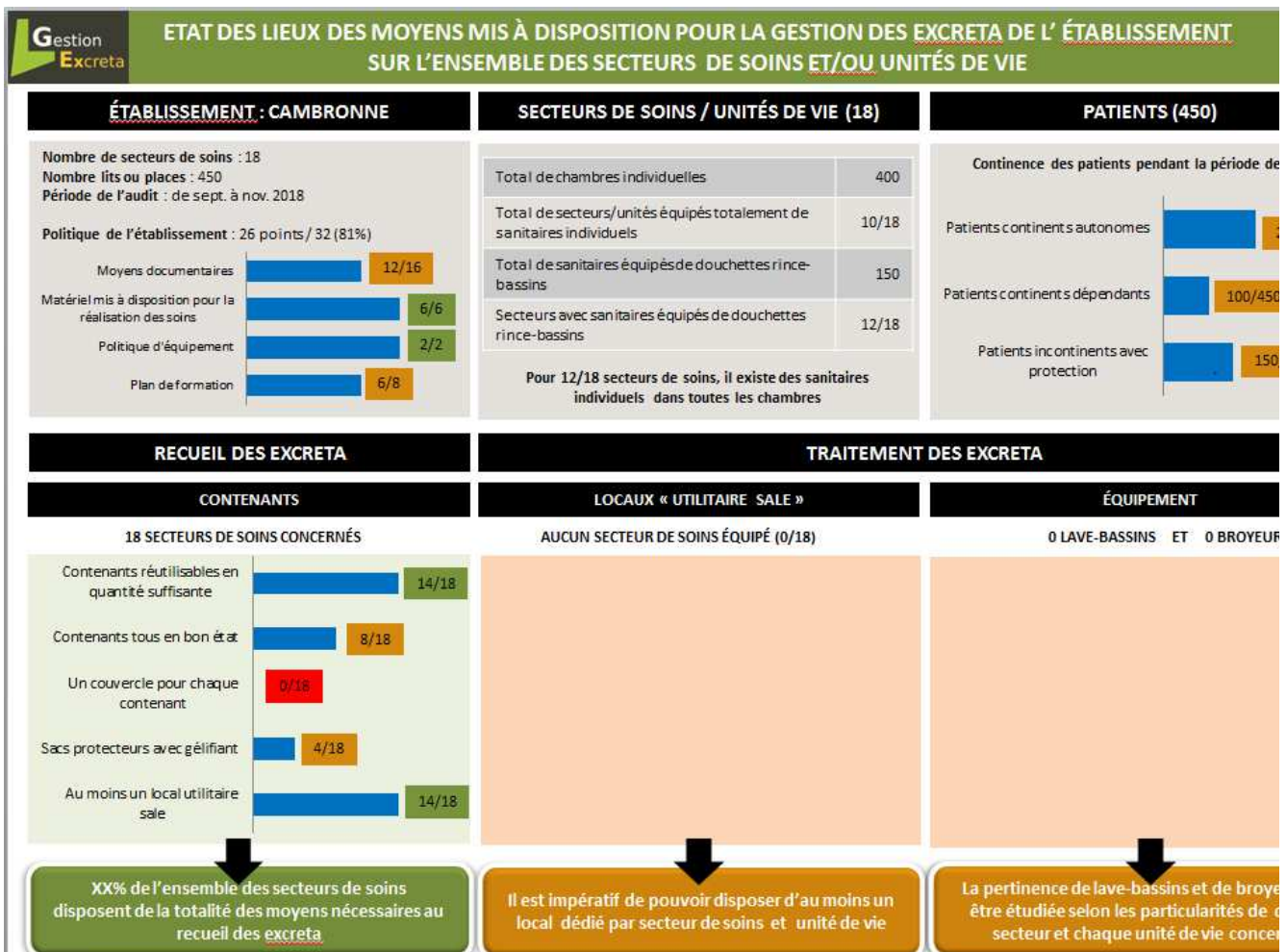


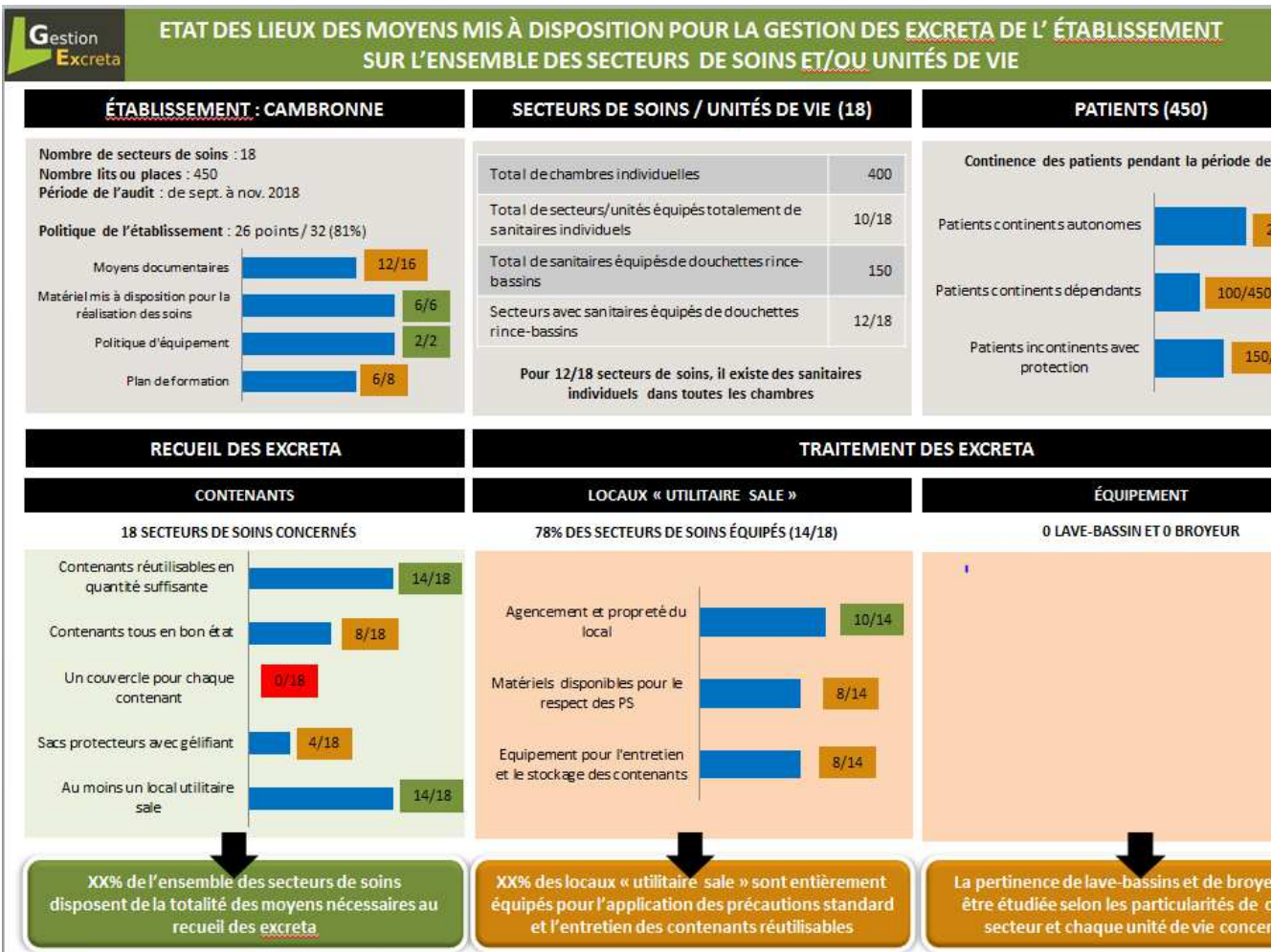
Graphique détaillé du critère « moyens documentaires »

Moyens documentaires - [détails]



- Message C, si le pourcentage d'objectifs atteints est < à 60%
Le pourcentage d'objectifs atteints est inférieur à 60%. Le nombre de scores obtenus pour l'élimination des excreta est insuffisant. La maîtrise de l'élimination des excreta est un élément clé de la prévention de la transmission croisée des germes digestifs : les modalités pratiques d'élimination des excreta sont à revoir. L'établissement doit préciser sa politique de gestion des excreta. Le rapport détaillé des résultats indique les axes d'amélioration à développer. Ils doivent être définis et classer par priorité dans un plan d'actions pluriannuel.





Pour s'améliorer

L'étude exclusivement descriptive des moyens mis à disposition permet d'engager une réflexion « à la carte » pour chaque secteur de soins et chaque unité de vie.

Il est vivement conseillé de se reporter au guide « Optimisation de la gestion des excreta - conseils pour prévenir la transmission croisée » réalisé par le GREPHH en 2017. Ce guide constitue une aide utile aux questions relatives aux équipements, matériels, consommables, à l'architecture et à tous les composants permettant une gestion sécurisée.

http://clin.graphh.fr/POF/Excreta/optimiser_Gest-Excret_VF.pdf

La continence des patient et des résidents

La prise en compte des caractéristiques des patients est essentielle pour décider des types de contenant et des conditions de traitement des excreta. Ainsi un secteur de soins ou une unité de vie où l'utilisation des contenants s'avère ponctuelle la réflexion peut aboutir à n'utiliser que des sacs protecteurs avec gélifiant plutôt que de s'engager pour l'achat d'un lave-bassins.

Les douchettes rinçe-bassins

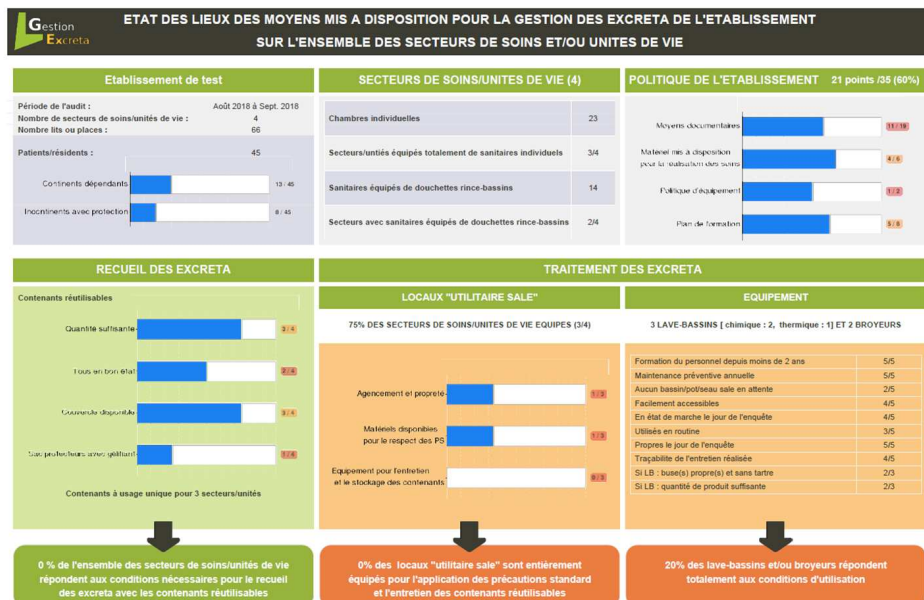
Lorsque les douchettes rinçe-bassins persistent dans les sanitaires obtenus rapidement tout en recherchant l'alternative la plus ajustée à l'unité de vie afin d'éviter impérativement les dérives. Les solutions sacs protecteurs avec gélifiants, l'emplacement « raisonné » de l'aménagement du local utilitaire sale etc.

Les contenants réutilisables ou à usage unique

La qualité des contenants avec couvercle (bassin, pot urinaire rehausseurs etc), propres non tachés en bon état, demeure une exigence dans des conditions optimales (éviter blessures, chutes des patients croisées) : sécurité des patients des professionnels et hygiène rencontrées, certains secteurs de soins ou unités de vie vont plus vite.

Les précautions standard et la protection des soignants

Les soignants en charge de l'élimination des excreta sont particulièrement manipulés des contenants et des excreta de toute nature et de façon



Conception de l'outil

J. Claver, O. Ali Brandmeyer, CPias Grand-Est.

Etablissements testeurs

Dr C. Avril (CPias Réunion),
L. Henry (CPias Normandie),
Mme M.C. Hamoir (CH de Cahors),
Mme Delage (EHPAD La Cerisaie) Castelmouroux ,
Mme Levallois, (CH de Vire),
I.Paysant (Hôpital privé) Antony,
M. Thégat- Le Cam (CHU St Louis) Paris,
N.Mertel (CH Robert Pax) Sarreguemines,
L. Delgado (EHPAD Lauriers) Longeville les Saint Avold,
E. Beckrich (MAS La Clef des Chants) Rohrbach les Bitche

Documents disponibles sur le site du Grephh

<http://cclin.grephh.fr/Excreta-GREPHH.html>

Les outils d'audit (guide méthodo, grilles de recueil, guide de remplissage) sont en ligne depuis juin 2018.

L'application pour analyser les résultats et produire un rapport automatisé sera en ligne au dernier trimestre 2018.

GREPHH – Groupe de travail : Dr K. Blanckaert (CPias Hauts de France), MA Ertzscheid, (CPias Bretagne), D. Landriu (CPias Ile-de-France), Dr P. Fascia (CPias ARA), Dr C. Laland (CPias Aquitaine), E. Boudot (CPias Occitanie), B. Peltre (EOH CH Sarralbe), Dr E. Poirier (CPias Grand Est, CH Toul), G. Guerre (CPias Bourgogne-Franche-Comté), Dr S. Fournier (EOH centrale APHP), S Jourdain (CPias Bretagne), J. Claver (CPias Grand Est), O. Ali Brandmeyer (CPias Grand Est).